

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом факультета
гуманитарных наук и социальных технологий
Протокол № 6 от « 19 » июня 2023 г.

Председатель _____ С.Н. Митин
(подпись, расшифровка подписи)



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Ознакомительная практика
Способ и форма проведения	<i>способы проведения учебной</i> - Стационарная <i>формы проведения учебной</i> - Дискретная
Факультет	ГНиСТ
Кафедра	Истории Отчества, регионоведения и международных отношений
Курс	1

Направление **46.03.01 История**

Профиль История постсоветской России

Форма обучения очная

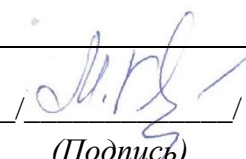
Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01»_сентября_2020_г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Каунова Н.Е.	ИОРИМО	Кин, доцент

Заведующий кафедрой истории Отчества, регионоведения и международных отношений
<u>Карнаухова М.В.</u> 
(ФИО) (Подпись)
« <u>22</u> » мая 2023 г

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: формирование у студентов бакалавриата направления 46.03.01 «История» общего представления о содержании, формах, методах и направлениях профессиональной деятельности историка в лаборатории, на базовых предприятиях, в организациях и учреждениях; систематизация, закрепление, развитие и практическое применение знаний, умений и навыков в условиях учебно-профессиональной деятельности.

Задачи прохождения практики:

- получение студентами первичных сведений о профессиональной деятельности психолога и существующих в ней направлений деятельности;
- ознакомление студентов с условиями и особенностями будущей профессиональной деятельности, расширение профессионального кругозора;
- применение на практике и развитие знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения;
- получение опыта самостоятельной учебно-профессиональной деятельности, овладение умениями и навыками самостоятельного решения доступных профессиональных задач в условиях реального рабочего места (организация своей работы, адаптация в организации и т.д.);
- самостоятельное изучение студентами учебной, научной, специальной и нормативно-методической литературы;
- содействие в формировании мотивации (целевых установок) дальнейшего обучения, опирающейся на опыт практической работы, создание условий, способствующих осознанному выбору студентами своего профиля обучения на следующем этапе образовательного процесса.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальных заданиях, которые составляются с учетом профиля подготовки студента и согласуются с руководителем от профильной организации (места прохождения практики).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика (ознакомительная) по получению первичных профессиональных умений и навыков является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Учебная (ознакомительная) практика является обязательной и относится к вариативной части Блока Б2.В.01(У) «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Ознакомительная практика - это первая практика, определяющая дальнейшие этапы образовательного процесса.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

Учебная (ознакомительная) практика проводится в конце 2-ого семестра 1-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

- Этнология и социальная антропология
- История материальной культуры России
- Основы гуманитарного исторического знания
- Искусство гуманитарного текста

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной экономике, понимать возможности современных научных методов познания процессов управления качеством;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин:

- История древнего мира
- История средних веков
- История восточной культуры
- Историко-культурный туризм в России
- Историко-культурный туризм : Восток-Запад
- История европейской культуры
- Музееведение
- Великая Отечественная война: без срока давности
- Проектная деятельность
- Археология
- Основы социологии
- Профессиональный электив. Архивоведение
- История первобытного общества
- Научно-исследовательская работа
- Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности историка
- Современная история стран СНГ
- История Симбирского -Ульяновского края
- Микроистория
- История регионов России
- История отечественной культуры
- Исторический портрет
- Революции в истории России
- Перевод исторического текста


Также для прохождения последующих практик, включая проектную деятельность, научно-исследовательскую работу, а так же подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения универсальной компетенции
Научно-исследовательская деятельность	ПК-3 Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии и материальной культуры и истории повседневности	ПК-3.1 знать основные характеристики археологических и этнологических эпох и культур ПК-3.2 использовать в исторических исследованиях специальные знания по археологии и этнографии ПК-3.3 владеть минимумом терминологического и понятийного аппарата по археологии и этнографии
	ПК-5 Способен к работе с базами данных и информационными системами, содержащими сведения по отечественной и всеобщей истории	ПК-5.1 Использует в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала, инструментарий мониторинга для осуществления экспертно-аналитической деятельности по проблематике страны/региона специализации ПК-5.2 Готовит программу экспертного опроса по проблематике политического, социального, экономического и культурного развития страны/региона специализации, проводит экспертный опрос, анализирует и интерпретирует его результаты, готовит аналитическую записку по результатам экспертного опроса в интересах профильного министерства, ведомства, бизнес-структуры
Культурно-просветительская деятельность	ПК-6 Способен осуществлять культурно-просветительскую деятельность на основе знаний в области всеобщей и отечественной истории, в том числе, её регионального	ПК 6.1. анализирует определяет историческое и культурное наследие регионов мира основные принципы, функции и этапы осуществления историко-культурной и историко-краеведческой деятельности. ПК-6.2. выявляет возможности региональной культурной среды для разработки историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет		Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)			
	компонента, в том числе, разработку информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры ПК-7	деятельности организаций и учреждений культуры (архивы, музеи). ПК-6.3. использует базовыми навыками сбора и анализа исторических и культурных фактов региона. Традиционными методами и современными технологиями историко-культурной и историко-краеведческой деятельности.	
	Способен к работе в архивах и музеях по обеспечению хранения, учета, комплектования, экспертизы ценности архивных документов и музейных экспонатов, к популяризации музейных предметов и коллекций	ПК-7.1. Демонстрирует знание туристских ресурсов, исторического и культурного своеобразия региона, в котором осуществляется профессиональная деятельность, методики разработки и проведения экскурсий, в том числе на иностранном языке. ПК-7.2. Осуществляет работу в фондах архивов, музеев и библиотек для решения задач профессиональной деятельности, составляет технологическую карту и методическую разработку экскурсии. ПК-7.3. Владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах, методами и приемами проведения экскурсий (в том числе на иностранном языке). технологий.	
	ПК-8 Способен осуществлять деятельность по проектированию и реализации экскурсионных маршрутов и программ на основе знаний в области всеобщей и отечественной истории, в том числе, ее регионального компонента, для популяризации исторической информации и историко-культурного наследия	ПК-8.1. Использует историко-краеведческую тематику в экскурсионной деятельности ПК-8.2. Применяет различные информационные ресурсы для обеспечения проведения историко-культурных и историко-краеведческих мероприятий ПК-8.3. Участвует в популяризации историко-краеведческих знаний среди различных групп населения посредством экскурсионной	
	ПК-9	ПК-9.1 особенности профессии «историк –	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

	Способен составлять обзоры, аннотации, рефераты и библиографии, готовить доклады и статьи по тематике проводимых исторических исследований, в том числе, с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, применять навыки исследовательской работы в профессиональной деятельности и для популяризации исторических знаний.	исследователь» и задачи своей будущей профессиональной деятельности. ПК-9.2. самостоятельно использовать учебную, научную, специальную и нормативно-методическую литературу, источники периодической печати и ресурсы сети Интернет по управлению качеством; творчески использовать знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебным планом. ПК-9.3. культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации; способностью взаимодействовать с руководством, в кооперации с коллегами и работе в коллективе; целевыми установками дальнейшего обучения студента по направлению 46.03.01 История
--	---	---

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться в местах, соответствующих направлению и профилю подготовки студентов. Место проведения практики может определяться студентом, при этом им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный студентом выбор места проведения практики согласовывается с руководителем практики от университета.

Основными базами практики являются:

- Музейная практика проводится в музеях города Ульяновска, чаще в ГИМЗ «Родина В.И.Ленина», в который входят следующие музеи:
- Народное образование Симбирской губернии в 70-80гг. XIXв.
- Симбирская классическая гимназия

Сроки проведения практики - в июле месяце (сразу после окончания экзаменационной сессии 2 учебного семестра) в соответствии с календарным учебным графиком.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ


Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЭТ	часы	недели
3	108	2


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; • получение направления на практику и командировочного удостоверения (при необходимости); 	4	-	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ
2.	Производственный этап – выполнение индивидуальных заданий	<p>Научно-фондовая работа в музее.</p> <p>Понятия: музейный предмет, музейный фонд, музейная коллекция, музейное собрание.</p> <p>Комплектование, учет и хранение фондов (план комплектования, учетная документация, режим хранения). Реставрация и консервация музейных предметов.</p> <p>Экспозиционно-выставочная деятельность музея.</p> <p>Понятия: экспозиция, экспонат,</p>	80	-	общий контроль, тестирование, проверка выполнения заданий

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

		<p>экспозиционный комплекс. Методы и принципы построения экспозиций. Этапы работы над экспозицией: научная концепция, тематическая структура, расширенная тематическая структура, тематико-экспозиционный план. Художественное проектирование: архитектурно-художественное решение, эскизный проект, монтажный лист. Приемы художественного оформления экспозиций. Экспозиционное оборудование. Экспозиционные материалы: подлинники, новоделы, муляжи, тексты, этикетки, аннотации в экспозиции. Типы выставок в музее. Основные Направления и формы культурно-образовательной деятельности. Музейная экскурсия (методика подготовки и проведения). Специфика пешеходной экскурсии по городу. Литературно-музыкальная композиция в музее. Музейная педагогика. Деятельность кружков, клубов при музее..</p>			
3.	Заключительный этап – подведение итогов практики	<ul style="list-style-type: none"> • оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; • написание отчета о практике; • представление дневника и отчета о 	24	-	проверка дневника и отчета; защита практики

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет		Форма			
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)					
		практике руководителю практики от УлГУ; • подготовка к защите практики; • аттестация студентов по итогам практики.			
	ИТОГО	-	108	-	-

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.


Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- Титульный лист;
- Содержание (оглавление);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

Первая глава (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Вторая глава (6-8 страниц) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы - источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета – около 15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).


Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для
Форма А

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.


4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

ведущий инженер / *Щуренко ЮВ* / *М.С.С.* / *18.05.2023г*
 Должность сотрудника УИТиТ ФИО Подпись Дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

2. Профессиональные информационные ресурсы:

1. Музеи России - <http://www.museum.ru/>
2. Союз музеев России - <http://www.souzmuseum.ru/>
3. [Государственный Эрмитаж](#);
4. [Государственная Третьяковская галерея](#);
5. [Государственный Русский музей](#);
6. [Государственный музей изобразительных искусств им. А.С.Пушкина](#);
7. [Государственный исторический музей](#);
8. [Центральный музей древнерусской культуры и искусства](#);
9. [Музей антропологии и этнографии \(Кунсткамера\)](#);
10. [Государственный музей Востока](#);
11. [Российский этнографический музей](#);
12. [Государственный музей истории религии](#);
13. [Центральный музей вооруженных сил](#);
14. [Центральный военно-морской музей](#);
15. [Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.](#);
16. [Государственный музей политической истории России](#);
17. [Государственный центральный музей современной истории России](#);
18. [Государственный научно-исследовательский музей архитектуры им. А.В.Щусева](#);
19. [Государственный историко-культурный музей-заповедник "Московский Кремль"](#);
20. [Выставка Гохрана России "Алмазный фонд"](#);
21. [Историко-культурный заповедник "Петропавловская крепость - Государственный музей истории г. Санкт-Петербурга"](#);
22. [Всероссийский музей декоративно-прикладного и народного искусства](#);
23. [Московский музей современного искусства](#).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При прохождении практики студент изучает и применяет научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение для полноценного прохождения практики на конкретном предприятии в соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику.

Для проведения практики могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к сети Интернет. На предприятии, где проводится практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место практиканта, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) УлГУ.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

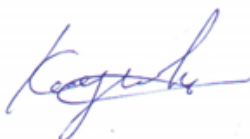
Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.


– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Разработчик



доцент

Н.Е. Каунова

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

Приложение 1

**Ульяновский государственный университет
Факультет гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра истории Отечества, регионоведения и международных отношений**

ОТЧЕТ

об учебной (ознакомительной) практике

Студента(ки) 1 курса, группы _____,

Направления **46.03.01 История**
Профиль История постсоветской России

(фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель практики от УлГУ:

(фамилия, имя, отчество руководителя практики, должность, ученая степень, ученое звание)


Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации (предприятия))

ОТЧЕТ ПРИНЯТ: _____
(дата)

ОЦЕНКА: _____

Руководитель практики от УлГУ: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		